

**UCHWAŁA NR L/725/2022**  
**RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK**  
z dnia 30 listopada 2022 r.

**w sprawie ustanowienia tytułów: „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”, „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” oraz przyjęcia regulaminu zasad i trybu nadawania tych tytułów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559, 583, 1005 i 1079), Rada Miasta i Gminy Kórnik uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustanawia się tytuły:

- 1) „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”,
- 2) „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”,
- 3) „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”.

**§ 2.** Ustala się Regulamin w sprawie zasad i trybu nadawania tytułów, o których mowa w § 1, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kórnik.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
Miasta i Gminy Kórnik  
Adam Lewandowski

Załącznik  
do uchwały Nr L/725/2022  
Rady Miasta i Gminy Kórnik  
z dnia 30 listopada 2022 r.

**REGULAMIN W SPRAWIE ZASAD I TRYBU NADAWANIA TYTUŁÓW:  
„HONOROWY OBYWATEL MIASTA I GMINY KÓRNIK”,  
„ZASŁUŻONY DLA MIASTA I GMINY KÓRNIK”,  
„WYRÓŻNIONY ZA DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ  
NA TERENIE MIASTA I GMINY KÓRNIK”**

Rozdział 1.  
POSTANOWIENIA OGÓLNE

Regulamin określa zasady i tryb nadawania przez Radę Miasta i Gminy Kórnik tytułów: „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” i „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”.

§ 1.

1. Mając na celu uhonorowanie osób za zasługi na rzecz Miasta i Gminy Kórnik ustanawia się tytuł „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”.

2. Mając na celu uhonorowanie mieszkańców Miasta i Gminy Kórnik oraz innych osób, organizacji, stowarzyszeń, instytucji za wybitne zasługi dla rozwoju gminy i tworzenia wspólnego dobra ustanawia się tytuł „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”.

3. Mając na celu uhonorowanie mieszkańców Miasta i Gminy Kórnik oraz innych osób, organizacji, stowarzyszeń, instytucji za zasługi na rzecz społeczności lokalnej ustanawia się tytuł „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”.

§ 2.

1. Tytuły, o których mowa w § 1, nadaje Rada Miasta i Gminy Kórnik w drodze uchwały podejmowanej na wniosek Kapituły.

2. Uchwałę w sprawie nadania lub pozbawienia tytułu Rada Miasta i Gminy Kórnik podejmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Kapitułę tworzą:

1) Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik – jako Przewodniczący Kapituły;

2) Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Kórnik – jako Zastępca Przewodniczącego Kapituły;

3) Przewodniczący Rady Seniorów Miasta i Gminy Kórnik lub osoba wskazana przez Przewodniczącego Rady Seniorów Miasta i Gminy Kórnik;

4) 3 (troje) Radnych Rady Miasta i Gminy Kórnik, wskazanych przez Radę Miasta i Gminy Kórnik;

5) Sekretarz Miasta i Gminy Kórnik – jako Sekretarz Kapituły.

4. W skład Kapituły wchodzi także osoba pełniąca funkcję Burmistrza Miasta i Gminy Kórnik, po zakończeniu swojej kadencji, o ile wyrazi na to zgodę.

5. W przypadku zgłoszenia do jednego z tytułów członka Kapituły, zostaje on wyłączony z jej pracy na czas opiniowania wniosku.

6. Pracami Kapituły kieruje jej Przewodniczący.

7. Kapituła realizuje zadania związane z opiniowaniem zgłoszeń w sprawie nadawania tytułów, a w szczególności:

- 1) bada czy złożone wnioski odpowiadają wymogom formalnym;
  - 2) wydaje opinie o złożonych wnioskach i kandydatach;
  - 3) przedkłada Radzie Miasta i Gminy Kórnik zaopiniowane wnioski o nadanie tytułów.
8. Regulamin pracy Kapituły, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

### § 3.

1. Tytuł „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik” może być nadany osobom za wybitne zasługi dla Miasta i Gminy Kórnik.

2. Tytuł „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” może być nadany osobom, organizacjom, stowarzyszeniom i instytucjom, które w istotny i wyróżniający się sposób przyczyniły się do rozwoju i promocji Miasta i Gminy Kórnik.

3. „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” może być nadany osobom, organizacjom, stowarzyszeniom i instytucjom, które w istotny i wyróżniający się sposób przyczyniły się do rozwoju i integracji społeczności lokalnej miejscowości z terenu Miasta i Gminy Kórnik.

4. Tytuły, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 mogą być nadane także pośmiertnie.

5. Tytuły, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 mogą być nadane tylko raz.

### § 4.

1. Z wnioskiem o nadanie tytułów „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” i „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” mogą występować następujący wnioskodawcy:

- 1) Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Kórnik;
- 2) stałe Komisje Rady Miasta i Gminy Kórnik;
- 3) grupa co najmniej 7 radnych Rady Miasta i Gminy Kórnik;
- 4) Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik;
- 5) jednostki pomocnicze i organizacyjne Miasta i Gminy Kórnik;
- 6) organizacje społeczne i stowarzyszenia działające na terenie Miasta i Gminy Kórnik;
- 7) grupy mieszkańców liczące nie mniej niż 50 osób zamieszkałych na terenie gminy Kórnik.

2. Wniosek składa się w Urzędzie Miasta i Gminy Kórnik i kieruje się go do Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy Kórnik.

3. Wniosek o nadanie tytułów, o których mowa w § 1, powinien zawierać:

- 1) dane personalne kandydata, którego dotyczy;
- 2) szczegółowe uzasadnienie wniosku (do wniosku można dodatkowo dołączyć pisma organizacji społecznych, stowarzyszeń, instytucji i innych, popierające wniosek);
- 3) podpis wnioskodawcy (wnioskodawców).

4. Wzór wniosku o nadanie tytułów, o których mowa w § 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

### § 5.

1. Wnioskodawca jest zobowiązany poinformować kandydata o zamiarze zgłoszenia jego kandydatury do nadania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” lub „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” oraz uzyskać jego pisemną zgodę.

2. Obowiązek wynikający z ust. 1 nie dotyczy przypadku nadania jednego z tytułów pośmiertnie.

#### § 6.

1. Wniosek o nadanie tytułów „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” lub „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” przedkładany jest Przewodniczącemu Rady Miasta i Gminy Kórnik.

2. Wniosek zaopiniowany przez Kapitułę negatywnie wymaga sporządzenia przez to gremium uzasadnienia.

3. Wniosek zaopiniowany przez Kapitułę pozytywnie nie wymaga sporządzenia uzasadnienia.

4. W przypadku odrzucenia wniosku o nadanie tytułu z przyczyn formalnych wymagane jest uzasadnienie.

5. O wniosku rozpatrzonym negatywnie należy poinformować wnioskodawcę zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego Regulaminu.

6. Wniosek złożony przez osoby lub podmioty nieuprawnione pozostawia się bez rozpatrzenia.

7. W przypadku braków formalnych Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Kórnik wzywa wnioskodawcę o ich usunięcie w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. W przypadku nie usunięcia braków we wskazanym terminie wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

8. Uchwała w sprawie nadania tytułów „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” lub „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” nie podlega publicznej dyskusji na sesji Rady Miasta i Gminy.

### Rozdział 2.

## HONOROWY OBYWATEL MIASTA I GMINY KÓRNIK

#### § 7.

Tytuł „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik” jest wyrazem największego uznania. Nadawany jest osobom o uznanym autorytecie moralnym, szczególnie zasłużonym dla Miasta i Gminy, jej rozwoju, ratowania pamiątek kultury narodowej, popularyzacji wiedzy o Mieście i Gminie Kórnik, których działalność przyczyniła się do promocji Miasta i Gminy Kórnik w dziedzinie życia społecznego, gospodarczego, nauki i kultury, a także wybitnym osobistościom, zgodnie z ustaleniami zawartymi w niniejszym Regulaminie.

#### § 8.

Osobie wyróżnionej tytułem „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik” przysługują następujące przywileje:

- 1) używania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”;
- 2) uczestniczenia na prawach Honorowego Gościa we wszystkich Sesjach Rady Miasta i Gminy Kórnik oraz innych uroczystościach o charakterze gminnym;
- 3) bezpłatnego wstępu na imprezy kulturalne, sportowe i rekreacyjne organizowane przez gminne jednostki organizacyjne.

#### § 9.

1. Akt nadania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik” oraz pamiątkową Statuetkę Teofili z Działyńskich Szoldrskiej-Potulickiej zwanej „Białą Damą” z brązu o wysokości 24 cm wraz z podstawą granitową i tabliczką okolicznościową wręczają Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Kórnik i Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik podczas

uroczystej sesji Rady Miasta i Gminy Kórnik lub podczas uroczystości o charakterze gminnym.

2.W przypadku nadania tytułu pośmiertnie, akt nadania oraz pamiątkowa Statuetka zostaje przekazana najbliższej rodzinie.

3.Treść aktu nadania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik” stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

### Rozdział 3. ZASŁUŻONY DLA MIASTA I GMINY KÓRNIK

#### § 10.

1.Tytuł „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” przyznaje się mieszkańcom Miasta i Gminy Kórnik oraz innym osobom, organizacjom, stowarzyszeniom, instytucjom, za wybitne zasługi dla rozwoju gminy i tworzenia wspólnego dobra, które w sposób widoczny i niepodważalny przyczyniły się do zaspokojenia zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej, działalnością zawodową i społeczną, szczególnie zasłużyły się gminie, przyczyniając się do jej rozwoju, popularyzowania osiągnięć, promocji.

2.Tytuł może być nadawany również osobom, które wykazały się niezwykłą odwagą, niosąc pomoc w stanach zagrożenia życia, zdrowia i mienia mieszkańców.

#### § 11.

Osobie, organizacji, stowarzyszeniu, instytucji wyróżnionej tytułem „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” przysługuje przywilej używania tytułu „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”.

#### § 12.

1.Akt nadania tytułu „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” oraz pamiątkową Statuetkę Teofili z Działyńskich Szoldrskiej-Potulickiej zwanej „Białą Damą” z brązu o wysokości 20 cm wraz z podstawą granitową i tabliczką okolicznościową wręczają Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Kórnik i Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik podczas uroczystej sesji Rady Miasta i Gminy Kórnik lub podczas uroczystości o charakterze gminnym.

2.W przypadku nadania tytułu pośmiertnie, akt nadania oraz pamiątkowa Statuetka zostają przekazane najbliższej rodzinie.

3.Treść aktu nadania tytułu „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

### Rozdział 4. WYRÓŻNIONY ZA DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ NA TERENIE MIASTA I GMINY KÓRNIK

#### § 13.

Tytuł „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” przyznaje się mieszkańcom Miasta i Gminy Kórnik oraz innym osobom, organizacjom, stowarzyszeniom, instytucjom, za wybitne zasługi dla rozwoju i tworzenia wspólnego dobra dla społeczności lokalnej (sołectwa, najbliższej okolicy), które w sposób widoczny i niepodważalny przyczyniły się do zaspokojenia zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej, działalnością zawodową i społeczną, szczególnie zasłużyły się lokalnej społeczności, przyczyniając się do jej rozwoju, popularyzowania osiągnięć, promocji.

#### § 14.

Osobie, organizacji, stowarzyszeniu, instytucji wyróżnionej tytułem „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” przysługuje przywilej używania tytułu „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”.

#### § 15.

1. Akt nadania tytułu „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” oraz Medalu Białej Damy o wielkości 12 x 12 cm w formie dwustronnej z wizerunkiem Teofili z Działyńskich Szoldrskiej-Potulickiej zwanej „Białą Damą” na awersie oraz napisem „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” oraz herbem i napisem Rada Miasta i Gminy Kórnik i Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik na rewersie Medalu wręczają Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Kórnik i Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik podczas uroczystej sesji Rady Miasta i Gminy Kórnik lub podczas uroczystości o charakterze gminnym.

2. W przypadku nadania tytułu pośmiertnie, akt nadania oraz Medal Białej Damy zostają przekazane najbliższej rodzinie.

3. Treść aktu nadania tytułu „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” stanowi załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.

### Rozdział 5.

#### POZBAWIENIE TYTUŁÓW „HONOROWY OBYWATEL MIASTA I GMINY KÓRNIK”, „ZASŁUŻONY DLA MIASTA I GMINY KÓRNIK” LUB „WYRÓŻNIONY ZA DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ NA TERENIE MIASTA I GMINY KÓRNIK”

#### § 16.

Rada Miasta i Gminy Kórnik, może podjąć uchwałę o pozbawieniu tytułu „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” lub „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” w razie zaistnienia, co najmniej jednej z poniższych przesłanek:

1) prawomocny wyrok skazujący osobę wyróżnioną za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego;

2) stwierdzenia, że wyróżniona osoba, organizacja, stowarzyszenie, instytucja dopuściła się działania na szkodę Miasta i Gminy Kórnik;

3) stwierdzenia postępowania wyróżnionej osoby, organizacji, stowarzyszenia, instytucji niegodnego tytułu lub zasługującego na szczególne potępienie.

#### § 17.

1. Z inicjatywą pozbawienia tytułu wyróżnionych osób, organizacji, stowarzyszeń, instytucji które dopuściły się czynu powodującego, iż stały się niegodne tytułu może wystąpić wnioskodawca, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszego Regulaminu.

2. Wniosek o pozbawienie tytułu winien zawierać szczegółowe pisemne uzasadnienie i dowody na poparcie wystąpienia oraz być podpisany przez wnioskodawcę.

3. Wnioski należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy Kórnik i kierować je do Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy Kórnik.

4. Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Kórnik przedkłada wniosek wraz z uzasadnieniem i dowodami o pozbawienie tytułu „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” lub „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” do zbadania i zaopiniowania Kapitulę.

5. Kapituła opinię na temat wniosku wraz z uzasadnieniem przedkłada Radzie Miasta i Gminy Kórnik i stanowi to podstawę do pozbawienia tytułu „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” lub „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”.

## Rozdział 6. PRZEPISY KOŃCOWE

### § 18.

1. Ewidencję osób wyróżnionych tytułami „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik” oraz wyróżnionych osób, organizacji, stowarzyszeń, instytucji tytułami „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” lub „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” prowadzi się w Księgach: „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” lub „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” według wzoru karty Księgi stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu.

2. Informację o nadaniu lub pozbawieniu tytułu „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” lub „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Koszty związane z przyznaniem tytułu „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” lub „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” pokrywane są z budżetu Miasta i Gminy Kórnik.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Kórnik

Adam Lewandowski

Załącznik nr 1

do Regulaminu w sprawie zasad i trybu nadawania tytułów:  
„Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”,  
„Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”,  
„Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej  
na terenie Miasta i Gminy Kórnik”

## REGULAMIN PRACY

Kapituły ds. opiniowania wniosków w sprawie nadania tytułów

„Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”,  
„Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”

1. Kapituła ds. opiniowania wniosków w sprawie nadania tytułów: „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”, „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”, zwana dalej „Kapitułą” zobowiązana jest do czuwania nad powagą i godnością w zakresie przyznawania szaczonego tytułu „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”, „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”.

2. Członkowie Kapituły uczestniczą w jej pracach społecznie.

3. Członkowie Kapituły są powoływani i odwoływani przez Radę Miasta i Gminy Kórnik.

4. Okres kadencji członków Kapituły równy jest kadencji Rady Miasta i Gminy Kórnik oraz kadencji Burmistrza Miasta i Gminy Kórnik.

5. Pierwsze posiedzenie Kapituły zwołuje Przewodniczący Kapituły.

6. Posiedzenie Kapituły zwołuje Przewodniczący Kapituły, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Kapituły. Zwołanie posiedzenia wymaga powiadomienia wszystkich członków w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. Siedzibą Kapituły jest Urząd Miasta i Gminy Kórnik.

8. Kapituła działa kolegialnie podejmując rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy quorum wynoszącym, co najmniej czterech członków. W przypadku równej liczby głosów, decydujący będzie głos Przewodniczącego Kapituły, a w razie jego nieobecności liczy się głos Zastępcy Przewodniczącego.

9. Posiedzenie Kapituły w przedmiocie zaopiniowania wniosku o nadanie tytułów „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”, „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” zwoływane są w trybie określonym w pkt 6 niniejszego Regulaminu w terminie miesiąca od dnia wpłynięcia przedmiotowego wniosku do Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy Kórnik.

10. Kapituła realizuje zadania związane z opiniowaniem wniosków w sprawie nadania lub pozbawienia tytułów, zgodnie zapisami § 2 ust. 7 Regulaminu w sprawie zasad i trybu nadawania tytułów: „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”, „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”.

11. Opinia (pozytywna lub negatywna) w przedmiocie nadania tytułów przekazywana jest do Biura Rady Miasta i Gminy Kórnik niezwłocznie po jej podjęciu.

12. Z posiedzenia Kapituły sporządza się protokół, który podpisany jest przez Przewodniczącego Kapituły lub w razie jego nieobecności Zastępcę Przewodniczącego Kapituły.



Załącznik nr 2

do Regulaminu w sprawie zasad i trybu nadawania tytułów:  
„Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”,  
„Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”,  
„Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej  
na terenie Miasta i Gminy Kórnik”

**WZÓR**

**Wniosek o nadanie tytułu:**

„Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik” (\*),  
„Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik” (\*),  
„Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie  
Miasta i Gminy Kórnik” (\*)

1. Dane Wnioskodawcy:

- 1) Imię i nazwisko/Nazwa organizacji: .....
- 2) Adres zamieszkania/Siedziby organizacji: .....
- 3) Numer telefonu kontaktowego: .....
- 4) Adres e-mail: .....

2.1. Dane personalne kandydata:

- 1) Imię i nazwisko/Nazwa organizacji: .....
- 2) Data i miejsce urodzenia: .....
- 3) Obywatelstwo: .....
- 4) Pełnione funkcje: .....

2.2. Dane informacyjne dotyczące organizacji, stowarzyszenia, instytucji(\*\*):

- 1) Nazwa: .....
- 2) Siedziba: .....
- 3) Nr KRS: .....
- 4) Osoba reprezentująca – imię i nazwisko, pełniona funkcja.....

3. Uzasadnienie wniosku (opisane szczególne zasługi):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejsceowość, data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

(\*) niepotrzebne skreślić

(\*\*) dotyczy tytułów „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”, „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”.

.....  
.....  
(imię i nazwisko kandydata)

## OŚWIADCZENIE

Administratorem danych osobowych jest Miasto i Gmina Kórnik reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Kórnik, kontakt do Inspektora Ochrony Danych: [abi@umig.kornik.pl](mailto:abi@umig.kornik.pl).

Dane osobowe kandydata i wnioskodawcy przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu nadawania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”(\*), „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”(\*), „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”(\*) na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14 ustawy o samorządzie gminnym, co jest zadaniem realizowanym w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Dane osobowe wnioskodawcy i kandydata będą przechowywane przez okres wyłonienia kandydata, a osób odznaczonych przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla kategorii archiwalnej A.

Posiada Pani/Pan(\*) prawo dostępu do treści danych sprostowania, usunięcia lub sprzeciwu lub żądania ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Odbiorcą danych będą osoby, które uzyskują dostęp do informacji publicznej, dostawcy systemów informatycznych (BIP, hosting strony) oraz organy uprawnione na podstawie przepisów prawa.

Podanie danych jest dobrowolne, a odmowa ich podania uniemożliwi nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”(\*), „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”(\*), „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”(\*)

Dane nie będą podlegały automatycznemu podejmowaniu decyzji ani nie będą podległy transferowi do Państw Trzecich. Wnioskodawca zgłasza kandydata za jego wiedzą i po uzyskaniu jego zgody na udział w procesie przyznania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”(\*), „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”(\*), „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”(\*). Źródłem pozyskania danych kandydata jest wnioskodawca.

.....  
Podpis kandydata / osoby reprezentującej  
organizację, stowarzyszenie, instytucję

.....  
Podpis wnioskodawcy

.....  
Data złożenia wniosku

(\*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3

do Regulaminu w sprawie zasad i trybu nadawania tytułów:  
„Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”,  
„Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”,  
„Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej  
na terenie Miasta i Gminy Kórnik”

### INFORMACJA O NEGATYWNYM ROZSTRZYgniĘCIU WNIOSKU

Kórnik, dnia .....

Przewodniczący  
Rady Miasta i Gminy Kórnik

Pan/Pani(\*) .....  
(imię i nazwisko/ nazwa wnioskodawcy)

.....  
(adres/ siedziba wnioskodawcy)

Zgodnie z § 6 ust. 5 Regulaminu w sprawie zasad i trybu nadawania tytułów: „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”, „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” ustanowionego Uchwałą Rady Miasta i Gminy Kórnik informuję, iż złożony przez Pana/Panią (\*) wniosek o nadanie tytułu „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”/ „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”/ „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”(\*) Panu/ Pani/ organizacji/ stowarzyszeniu/ instytucji (\*) został rozpatrzony negatywnie.

Jednocześnie informuję, iż w przypadku zaistnienia nowych okoliczności uzasadniających przyznanie wyżej wymienionemu tytułu, istnieje możliwość ponownego złożenia wniosku.

W innym przypadku wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

#### Uzasadnienie

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(\*)niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4  
do Regulaminu w sprawie zasad i trybu nadawania tytułów:  
„Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”,  
„Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”,  
„Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności  
lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”

**AKT NADANIA  
TYTUŁU HONOROWY OBYWATEL MIASTA I GMINY KÓRNIK**



**Nadaje się\*)**

.....  
*(imię i nazwisko)*

**Tytuł:  
HONOROWY OBYWATEL MIASTA I GMINY KÓRNIK  
Jako wyraz najwyższego wyróżnienia i uznania**

.....  
**okrągła pieczęć**

Przewodniczący  
Rady Miasta i Gminy Kórnik

Burmistrz  
Miasta i Gminy Kórnik

.....  
Kórnik, dnia .....  
(data wręczenia)

\*) w przypadku osób nieżyjących dodaje się wyraz „pośmiertnie”

Załącznik nr 5  
do Regulaminu w sprawie zasad i trybu nadawania tytułów:  
„Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”,  
„Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”,  
„Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności  
lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”

**AKT NADANIA  
ZASŁUŻONY DLA MIASTA I GMINY KÓRNIK**



**Nadaje się\*)**

.....  
*(imię i nazwisko, nazwa organizacji, stowarzyszenia, instytucji)*

**Tytuł:  
ZASŁUŻONY DLA MIASTA I GMINY KÓRNIK**

**Jako wyraz najwyższego wyróżnienia i uznania**

.....  
**okrągła pieczęć**

Przewodniczący  
Rady Miasta i Gminy Kórnik

Burmistrz  
Miasta i Gminy Kórnik

Kórnik, dnia .....  
(data wręczenia)

\*) w przypadku osób nieżyjących dodaje się wyraz „pośmiertnie”

Załącznik nr 6  
do Regulaminu w sprawie zasad i trybu nadawania tytułów:  
„Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”,  
„Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”,  
„Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności  
lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”

**AKT NADANIA  
WYRÓŻNIONY ZA DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ  
NA TERENIE MIASTA I GMINY KÓRNIK**



**Nadaje się<sup>\*)</sup>**

.....  
*(imię i nazwisko, nazwa organizacji, stowarzyszenia, instytucji)*

**Tytuł:  
WYRÓŻNIONY ZA DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ  
NA TERENIE MIASTA I GMINY KÓRNIK  
Jako wyraz najwyższego wyróżnienia i uznania**

.....  
**okrągła pieczęć**

Przewodniczący  
Rady Miasta i Gminy Kórnik

Burmistrz  
Miasta i Gminy Kórnik

.....  
Kórnik, dnia .....  
(data wręczenia)

\*) w przypadku osób nieżyjących dodaje się wyraz „pośmiertnie”

Załącznik nr 7

do Regulaminu w sprawie zasad i trybu nadawania tytułów:  
„Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”,  
„Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”,  
„Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności  
lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik”

**KSIĘGA**  
„Honorowych Obywateli Miasta i Gminy Kórnik”\*,  
„Zasłużonych dla Miasta i Gminy Kórnik”\*,  
„Wyróżnionych za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie  
Miasta i Gminy Kórnik”\*

Lp.	Imię i nazwisko, data urodzenia osoby otrzymującej tytuł lub nazwa organizacji/stowarzyszenia/instytucji*	Miejsce zamieszkania/siedziba*	Wnioskodawca	Nr i data uchwały w sprawie nadania tytułu	Data wręczenia	Uwagi

\*wybrać właściwe

Uzasadnienie do Uchwały Nr L/725/2022  
Rady Miasta i Gminy Kórnik  
z dnia 30 listopada 2022 r.

**w sprawie ustanowienia tytułów „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Kórnik”, „Zasłużony dla Miasta i Gminy Kórnik”, „Wyróżniony za działalność na rzecz społeczności lokalnej na terenie Miasta i Gminy Kórnik” oraz przyjęcia regulaminu zasad i trybu nadawania tych tytułów**

Uchwałą nr XLIV/508/2014 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 26 lutego 2014 r. została uchylona uchwała nr VI/68/2011 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 29 marca 2011 r. w sprawie zasad i trybu nadawania tytułów „Honorowego Obywatela Miasta i Gminy Kórnik” oraz „Zasłużonego dla Miasta i Gminy Kórnik”. Uchylenie ww. uchwały nastąpiło w związku z zapadłymi wyrokami sądów administracyjnych oraz podejmowanymi przez wojewodów rozstrzygnięciami nadzorczymi, stwierdzającymi nieważność podejmowanych uchwał organów samorządu gminnego w tym przedmiocie.

Orzeczenia te potwierdzały, że regulacja art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy o samorządzie gminnym, stanowiąca podstawę prawną uchwał rad gminy regulujących szczegółowy tryb przyznawania nagród i tytułów honorowych zawiera w treści normy, którym należy przypisać charakter ustrojowy a także generalny i abstrakcyjny, poprzez ustanowienie szczegółowych regulacji, co do obowiązującej w tej mierze procedury. W takiej sytuacji należy przyjąć, że uchwała w tym zakresie powinna wejść w życie w trybie przewidzianym dla aktów prawa miejscowego i podlegać publikacji w wojewódzkim dzienniku urzędowym, co w przypadku uchylanej uchwały nie zostało spełnione.

Od czasu uchylenia uchwały w żadnej poprzedniej kadencji nie pojawiła się inicjatywa uchwałodawcza w sprawie podjęcia uchwały na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym. Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik uznał, że szereg osób działających od wielu lat na rzecz lokalnej społeczności przyczyniających się do rozwoju naszej wspólnoty samorządowej zasługuje na wyróżnienie tytułem honorowym ustanowionym przez Radę Miasta i Gminy Kórnik i przez tą Radę przyznanym. Mając powyższe na uwadze podjął decyzję o przygotowaniu projektu regulaminu. Zarządzeniem nr 57/2022 z dnia 14 kwietnia 2022 r. powołał Zespół do przygotowania projektu regulaminu przyznawania nagród osobom zasłużonym dla Gminy Kórnik oraz działającym aktywnie na rzecz społeczności lokalnych. Zespół przygotował stosowny projekt uchwały, który Burmistrz przedstawia Radzie Miasta i Gminy Kórnik jako organowi do którego wyłącznej właściwości pozostaje jego uchwalenie.

Burmistrz Miasta  
i Gminy Kórnik  
Przemysław Pacholski